

ПОГОДЖЕНО

Сільський голова

_____ Пилипчук С.К.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор

_____ Тивонюк Н.А.

**Стратегія розвитку
Бугринського ліцею
Бугринської сільської ради
Рівненського району Рівненської області**

Місія закладу полягає у створенні оптимальних умов для різнобічного розвитку особистості випускника, у якого достатньо сформована національна свідомість, який любить свій народ, родину, малу батьківщину, бережно ставиться до її історичної і культурної спадщини, любить землю і працю на ній, здатний практично втілювати в життя основні ідеї розвитку сільського господарства та жити в гармонії з природою, дотримується загальнолюдської моралі і вічних цінностей життя, дбає про свою фізичну досконалість, усвідомлює себе громадянином України, патріотом з активною позицією, інноватором, здатним змінювати навколишній світ, розвивати економіку за принципами сталого розвитку, конкурувати на ринку праці, учитися впродовж життя.

Основні завдання закладу:

- забезпечення навчання, доступного для всіх;
- створення нового освітнього середовища;
- оновлення змісту освіти;
- упровадження нових освітніх технологій;
- забезпечення процесу становлення та розвитку творчої особистості;
- формування громадянина з активною життєвою позицією;
- розвиток здібності критичного мислення, спроможності приймати оптимальні рішення;
- формування знань, необхідних для самостійного життя;
- формування навичок вчитися впродовж життя;
- розвиток творчих здібностей особистості, створення атмосфери зацікавленості учнів, умов для розвитку творчості;
- формування особистість активного патріота, який діє згідно з морально-етичними принципами;
- формування особистості здатної до інновацій, готової змінювати навколишній світ на краще, розвивати економіку, конкурувати на ринку праці, вирішувати екологічні проблеми.

Цілепокладання та очікувані результати

I ступінь - Початкова школа

Мета: різнобічний розвиток особистості дитини відповідно до її вікових та індивідуальних психофізіологічних особливостей, формування в неї загальнокультурних і морально-етичних цінностей, ключових і предметних компетентностей, необхідних життєвих і соціальних навичок, що забезпечують її готовність до продовження навчання в основній школі, життя у демократичному суспільстві.

Портрет випускника початкової школи

Здорова дитина, мотивована на успішне навчання, дослідницьке ставлення до життя; учень/учениця, яка вміє вчитися з різних джерел і критично оцінювати інформацію, відповідально ставитися до себе та інших людей, усвідомлювати себе громадянином/громадянкою України

Принципи початкового навчання:

- Презумпція талановитої дитини.
- Цінність дитинства.
- Радість пізнання.
- Розвиток особистості.
- Здоров'я.
- Безпека.

Чинники, які забезпечують якість початкової освіти:

- повне і своєчасне охоплення навчанням усіх дітей молодшого шкільного віку;
- різнобічне використання досягнень дошкільного періоду;
- осучаснення і оздоровлення освітнього середовища;
- впровадження методик особистісно і компетентісно орієнтованого навчання, виховання і розвитку молодших учнів;
- технологічність методик навчання;
- моніторинговий супровід освітнього процесу;
- адекватна підготовка педагогічних кадрів тощо.

I цикл початкового навчання – 1-2 класи

Мета: природне входження дитини у шкільне життя.

Особливості циклу:

- навчальні завдання і час на їхнє виконання будуть визначатися відповідно до індивідуальних особливостей дитини;
- навчальний матеріал можна інтегрувати в змісті споріднених предметів або вводити до складу предметів у вигляді модулів;
- обсяг домашніх завдань обмежено;
- навчання організовується через діяльність, ігровими методами у класі та поза його межами;
- учитель матиме свободу вибору (створення) навчальних програм в межах стандарту освіти;
- запровадження описового формального оцінювання, традиційних оцінок не ставити, **найважливіше завдання вчителя – підтримати в кожному учневі впевненість і мотивацію до пізнання.**

II цикл початкового навчання – 3-4 класи

Мета: формування в учнів відповідальності і самостійності, підготовка до успішного навчання в основній школі.

Особливості циклу:

- використання в процесі навчання методів, які вчать здійснювати самостійний вибір, пов'язувати вивчене з практичним життям, враховують індивідуальність учня;
- запроваджується предметне навчання;
- частина предметів передбачатиме оцінювання.

Навчання у початковій школі закінчується ДПА, яке проводить учитель з метою моніторингу якості освітньої діяльності закладу.

II ступінь – Базова середня освіта

Мета: формування в учнів бази свідомого самовизначення як особистості, члена сім'ї, нації, суспільства, здатності терпимо ставитися до різноманіття світу і людей, глибоке вивчення державної мови.

I цикл – адаптаційний (5-6 класи)

Мета. Пробудження і підтримка інтересу до сфер знань і діяльності, передбачених навчальною програмою.

II цикл – базове предметне навчання (7-9 класи)

Мета. Формування учнів як відповідальних членів суспільства, здатних самостійно долати проблеми повсякденного життя, вибирати шлях подальшого навчання відповідно до своїх інтересів і здібностей.

Портрет випускника базової школи

Учень усвідомлює, що в основі його вчинків повинні лежати **загальнолюдські цінності**, зокрема **морально-етичні** (*гідність, чесність, справедливість, турбота, повага до життя, повага до себе та інших людей*), **соціально-політичні** (*свобода, демократія, культурне різноманіття, повага до рідної мови та культури, патріотизм, шанобливе ставлення до довкілля, повага до закону, солідарність, відповідальність*), відчуває **відповідальність** за результати своєї діяльності.

Навчання у базовій середній школі закінчується ДПА, яке проводиться з 2027 року у формі ЗНО

III ступінь – Профільна середня школа

Навчання проводиться за двома напрямками: **академічне навчання** (поглиблене вивчення окремих предметів), **професійне навчання** (отримання професії тракториста-машиніста категорії А1).

Портрет випускника профільної школи

Випускник розуміє свою майбутню роль у родині, професійній діяльності, суспільстві, відчуває відповідальність за розвиток і добробут країни та всього людства.

Інклюзивне навчання

Навчання дітей з особливими освітніми потребами (інклюзія здійснюється у межах класів дітей відповідного віку за індивідуальною програмою розвитку, яку укладають вчитель, асистент вчителя, батьки, відповідні фахівці (логопед, практичний психолог)).

Мета: забезпечення права на освіту для дітей з особливими освітніми потребами.

Нормативно-правова база: основні положення Закону України «Про освіту», Національної доктрини розвитку освіти України у XXI столітті, Концепції 12-річної середньої загальноосвітньої школи «Нова українська школа», Державних освітніх стандартів, Конвенції ООН «Про права дитини», рекомендації Державної служби якості освіти України щодо побудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладі загальної середньої освіти.

Термін реалізації стратегії розвитку - 3 роки.

Очікувані результати:

- позитивна динаміка якості освіти в закладі.
- успішна інтеграція учнів у соціокультурний простір.
- позитивна динаміка в рівнях компетентностей учнів.
- сформована мотивація навчальної діяльності.
- формування випускника – активного громадянина України, який відчуває відповідальність за розвиток і добробут країни та всього людства.
- запровадження системи громадсько-професійного партнерства, державно-громадського управління.

Основні напрями стратегії розвитку:

- освітнє середовище закладу,
- система оцінювання здобувачів освіти,
- діяльність педагогічних працівників закладу,
 - управлінські процеси закладу,
 - дошкільне навчання.

Напрямок 1. Освітнє середовище закладу

Мета. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці, створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації; формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.

Основні завдання:

1. Облаштування території закладу.
2. Забезпечення комфортного повітряно-теплого режиму, належного освітлення, прибирання приміщень, облаштування та утримання туалетів, дотримання питного режиму.
3. Забезпечення раціонального використання приміщень і комплектування мережі класів (з урахуванням чисельності здобувачів освіти, їх особливих освітніх потреб, площі приміщень).
4. Облаштування робочих місць для педагогічних працівників та місць відпочинку для учасників освітнього процесу.
5. Забезпечення навчальних кабінетів початкових класів, фізики, хімії, біології, інформатики, майстерень, спортивної та актової зал, інших кабінетів засобами навчання відповідно до вимог законодавства та освітньої програми.
6. Проведення навчання та інструктажів з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій.
7. Дотримання вимог учасниками освітнього процесу щодо охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки.
8. Проведення навчання та інструктажів педагогічних працівників з питань надання домедичної допомоги, реагування на випадки травмування або погіршення самопочуття здобувачів освіти та працівників під час освітнього процесу.
9. Дотримання вимог законодавства у разі нещасного випадку.
10. Організація харчування у закладі, яке сприяє формуванню культури здорового харчування у здобувачів освіти.

11. Застосовувати у закладі технічні засоби та інші інструменти контролю за безпечним користуванням мережею Інтернет.
12. Інформування здобувачів освіти та їхніх батьків щодо безпечного використання мережі Інтернет.
13. Створити систему роботи з адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу.
14. Сприяти адаптації педагогічних працівників до професійної діяльності.
15. Реалізувати заходи із запобігання проявам дискримінації.
16. Організація навчання педагогічних працівників щодо виявлення ознак булінгу, іншого насильства та запобігання йому.
17. Налагодження співпраці з представниками правоохоронних органів, іншими фахівцями з питань запобігання та протидії булінгу.
18. У закладі освіти оприлюднити правила поведінки, спрямовані на формування позитивної мотивації у поведінці учасників освітнього процесу та реалізацію підходу, заснованого на правах людини.
19. Проводити щоденний облік відсутніх учнів, встановлення причин та проведення відповідних заходів з метою запобігання різним проявам насильства (у закладі освіти та/або вдома).
20. Соціально-психологічній службі закладу здійснювати системну роботу з виявлення, реагування та запобігання булінгу, іншому насильству (діагностування, індивідуальна робота, тренінгові заняття).
21. У випадку виявлення фактів булінгу та іншого насильства повідомляти органи та служби у справах дітей, правоохоронні органи.
22. Забезпечення архітектурної доступності території та будівлі для осіб з особливими освітніми потребами.
23. Обладнати відповідно до вимог та забезпечити використання ресурсної кімнати, дидактичні засоби для осіб з особливими освітніми потребами.
24. Забезпечити заклад асистентами вчителя, практичним психологом, вчителем-логопедом, іншими фахівцями для реалізації інклюзивного навчання.

25. Застосовувати в освітньому процесі форми, методи, прийоми роботи з дітьми з особливими освітніми потребами.
26. У закладі налагодити співпрацю педагогічних працівників з питань навчання дітей з особливими освітніми потребами (створити команду психолого-педагогічного супроводу, розробити індивідуальні програми розвитку).
27. Налагодити співпрацю з інклюзивно-ресурсним центром щодо психолого-педагогічного супроводу дітей з особливими освітніми потребами.
28. Забезпечити формування навичок здорового способу життя (харчування, гігієна, фізична активність) та екологічно доцільної поведінки у здобувачів освіти.
29. Створити такий простір закладу, який сприяє формуванню ключових компетентностей та наскрізних умінь здобувачів освіти.

Заходи стратегічних змін освітнього середовища

Щорічні

- 1 *Навчання працівників закладу щодо дотримання правил охорони праці, пожежної, техногенної безпеки, надання домедичної допомоги за відповідною програмою.*
- 2 *Інструктажі з працівниками закладу щодо дотримання правил охорони праці, пожежної, техногенної безпеки.*
- 3 *Інструктажі з учнями закладу щодо дотримання правил безпеки життєдіяльності, пожежної, техногенної безпеки.*
- 4 *Тиждень безпеки життєдіяльності (Жовтень, травень).*
- 5 *Місячник безпеки вуличного руху (Вересень).*
- 6 *Практичні тренування з учасниками освітнього процесу на випадок надзвичайної ситуації (Жовтень, квітень).*
- 7 *Періодична часткова заміна обладнання спортивного майданчика.*
- 8 *Поповнення озеленення закладу шляхом роботи над проектом «Екзотичні рослини», «Квіткові композиції», «Вирощування ялинки у горщику» тощо (на вибір).*

- 9 Зустрічі учнів та батьків із сімейним лікарем щодо формування знань про здорове харчування.
- 10 Тренінги у 1-11 класах «Щоденний раціон школяра», «Що вважається правильним харчуванням?».
- 11 Моніторинг роботи їдальні спільно з батьками (2 р. в рік).
- 12 Моніторинг запитів учнів щодо харчування у їдальні.
- 13 Щоденний контроль якості продуктів, умов зберігання продуктів, дотримання санітарно-гігієнічних вимог.
- 14 Моніторинг асортименту буфета (Щомісяця).
- 15 Збільшувати асортимент овочів у шкільній їдальні шляхом вирощування на шкільній ділянці.
- 16 Семінари за участю батьків «Правила безпеки дитини в Інтернеті, які повинні знати батьки» (Вересень).
- 17 Тренінгові заняття для учнів «Правила Інтернет-безпеки» (Жовтень).
- 18 Моніторинг наявності фільтрів, антивірусних програм, які забезпечують безпеку в Інтернеті (Вересень).
- 19 Контроль за зберіганням персональних даних учасників освітнього процесу.
- 20 Дослідження психолога та соціального педагога «Адаптація учнів 5 класу до нових умов навчання» (Жовтень).
- 21 Дослідження психолога та соціального педагога «Адаптація учнів 1 класу до умов навчання» (Вересень-листопад).
- 22 Дослідження психолога та соціального педагога «Адаптація учнів 10 класу та новоприбулих учнів до нових умов навчання» (Вересень-листопад).
- 23 Психолого-педагогічні консилиуми за результатами досліджень рівня адаптації дітей, розробити пам'ятки батькам, класним керівникам, вчителям 1, 5, 10 класів.
- 24 Наставництво молодих та новопризначених вчителів досвідченими педагогами.
- 25 Взаємовідвідування уроків молодих вчителів та вчителів-наставників.

- 26 *Діагностування професійних якостей молодих педагогів (Вересень).*
- 27 *Організувати роботу школи молодого вчителя.*
- 28 *Тиждень професійної майстерності молодих вчителі (Квітень).*
- 29 *Оформлення портфоліо молодими вчителями за результатами діяльності.*
- 30 *Розглянути питання забезпечення умов для реалізації принципу наступності в навчанні на засіданні педради.*
- 31 *Розглянути питання адаптації молодих та новоприбулих педагогів на засідання педради.*
- 32 *Обліку пропусків занять та аналіз їх причин.*
- 33 *Сформувати команду психолого-педагогічного супроводу дітей з особливими освітніми потребами, проводити засідання 3 рази в рік.*
- 34 *Проводити періодичні обстеження умов проживання дітей у малозабезпечених, неблагонадійних сім'ях.*
- 35 *Проводити спільні заходи з правоохоронними органами щодо профілактики булінгу, правопорушень.*
- 36 *Продовжувати співпрацю з інклюзивно-ресурсним центром.*
- 37 *Психолого-педагогічні консультації з батьками дітей з особливими освітніми потребами, розробка індивідуальних програм розвитку.*
- 38 *Запровадити шкільну політику «розумного використання» поліетилену, пластику, паперу, води, електроенергії у щоденному житті (за окремою програмою).*
- 39 *Проводити вивчення побажань учнів щодо оформлення освітнього середовища закладу.*
- 40 *Залучити батьків до обладнання освітнього середовища класів.*
- 41 *Запровадити проведення уроків та позакласних заходів на природі.*
- 42 *Обладнати змінні виставки учнівських робіт.*
- 43 *Спільні спортивні заходи учнів, батьків, педагогів на свіжому повітрі.*
- 44 *Спортивні перерви та фізкультхвилинки на уроках.*

- 45 Уроки «розумного використання» води, електроенергії, поліетилену, пластику (години спілкування) у 1-11 класах.
- 46 Розглянути проблеми в організації та проведенні харчування у закладі на засіданні методоб'єднання класних керівників.
- 47 Розглянути шляхи вирішення проблеми протидії булінгу на засіданні методоб'єднання класних керівників.
- 48 Розглянути вирішення проблеми дизайну навчальних кабінетів на засіданнях методичних об'єднань.
- 49 Тиждень протидії булінгу (Вересень)

2022 рік

- 1 Оформлення інформаційних стендів для дітей з питань гігієни (миття рук, догляд за нігтями, волоссям тощо).
- 2 Оформлення у класах колективних учнівських портфоліо (на стіні, у шафі): кращі роботи учнів (малюнки, твори, реферати, проекти тощо).
- 3 Оформлення інформаційних стендів для дітей з питань гігієни (миття рук, догляд за нігтями, волоссям тощо).
- 4 Оформлення у класах колективних учнівських портфоліо (на стіні, у шафі): кращі роботи учнів (малюнки, твори, реферати, проекти тощо) (Вересень).
- 5 Розробити та розмістити у коридорах школи схему оповіщення під час виникнення надзвичайної ситуації (Квітень).
- 6 Оформити стенд у їдальні «Тарілка здорового харчування».
- 7 Розробити рекомендації для батьків «Загрози Інтернету та як привчити дітей до безпечної роботи в мережі» (Вересень).
- 8 Обладнати інформаційний стенд «Правила Інтернет-безпеки для учнів» (Березень).
- 9 Розробити спільно практичному психологу, класним керівникам підходи до адаптації дітей до умов навчання у закладі (Травень).
- 10 Розробити програму щодо розвитку в учасників освітнього процесу соціально-емоційної грамотності, толерантності, вміння спілкуватися тощо

(діагностування, індивідуальна робота, тренінгові заняття тощо), розпочати її реалізацію (Березень).

11 Розробити алгоритм дій для педагогів, інших працівників у випадку виявлення фактів булінгу (Березень).

12 Розробити інструкцію для батьків, яка допоможе виявити ознаки того, що дитина стала жертвою, свідком чи ініціатором булінгу (Квітень).

13 Круглий стіл із батьками «Виховання толерантності, соціально-емоційної грамотності у сім'ї» (Вересень).

14 Розробити правила поведінки у кожному класі спільно з дітьми, розмістити їх у класних куточках.

15 Розробити план заходів із протидії булінгу, схвалити рішенням педради, затвердити директором, оприлюднити (Березень).

16 Розробити систему роботи психологічної служби щодо виявлення, реагування та запобігання булінгу, упроваджувати її (Травень).

17 Розробити програму формування здорового способу життя та розпочати її реалізацію (Квітень).

18 Розробити програму екологічного виховання та розпочати її реалізацію (Квітень)

19 Розглянути на засіданні педради питання про методiku роботи з учнями з особливими освітніми потребами (Травень).

20 Практичний семінар за участю вчителів, які працюють в інклюзивних класах, «Особистісно орієнтоване навчання як запорука успіху школяра».

21 Педагогічного практикуму за участю вчителів, які працюють в інклюзивних класах, «Кооперативне навчання – це технологія навчання в малих групах».

22 Науково-практичний семінар «Упровадження формульованого оцінювання».

23 Обладнати місця для відпочинку та проведення занять з учнями на території закладу (Червень).

24 Обладнати спільно з учнями фотозону у закладі (Березень).

25 *Обладнати корпус початкових класів куточками творчості (пластикові дошки, плівка для малювання маркерами) (Серпень).*

26 *Створення дизайну закладу, який сприяє формування ключових компетентностей:*

- спілкування державною мовою;*
- спілкування іноземними мовами;*
- математична компетентність;*
- компетентності в природничих науках і технологіях;*
- інноваційно-цифрова компетентність;*
- уміння учитися упродовж життя;*
- соціальні та громадянські компетентності;*
- ініціативність та підприємливість;*
- загальнокультурна грамотність;*
- екологічна грамотність і здорове життя.*

2023 рік

1 *Обладнання необхідними приладами географічного майданчика.*

2 *Ремонт мережі водопостачання, обладнання фонтанчиків для пиття у корпусі початкових класів, основному корпусі.*

3 *Заміна твердого покриття на подвір'ї закладу.*

4 *Практичний семінар за участю вчителів, які працюють в інклюзивних класах, «Особистісно орієнтоване навчання як запорука успіху школяра».*

5 *Педагогічного практикуму за участю вчителів, які працюють в інклюзивних класах, «Кооперативне навчання – це технологія навчання в малих групах».*

6 *Практичний семінар «Упровадження формувального оцінювання».*

7 *Ремонт окремих приміщень, фасаду закладу.*

8 *Заміна обладнання харчоблоку.*

2024 рік

1 *Ремонт електромережі, заміна плафонів на люмінесцентні лампи.*

2 *Обладнання навчальних кабінетів комп'ютерною та копіювальною технікою.*

Напрямок 2. Система оцінювання здобувачів освіти

Мета. Забезпечення відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень, застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти; спрямованість системи оцінювання на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання.

Основні завдання:

1. Педагогічним працівникам забезпечити оприлюднення критеріїв, правил та процедури оцінювання навчальних досягнень.
2. Систематично проводити у закладі моніторинги результатів навчання здобувачів освіти (після I та II семестрів).
3. За результатами моніторингів здійснювати аналіз результатів навчання здобувачів освіти, приймати рішення щодо їх коригування.
4. Педагогічним працівникам за допомогою оцінювання відстежувати особистісний поступ здобувачів освіти, формувати у них позитивну самооцінку, відзначати досягнення, підтримувати бажання навчатися, запобігати побоюванням помилитися.
5. Педагогічним працівникам надавати здобувачам освіти необхідну допомогу в навчальній діяльності.
6. Учителям в системі оцінювання навчальних досягнень використовувати прийоми самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти.

Стратегічні заходи щодо удосконалення системи оцінювання здобувачів освіти **Щорічні**

- 1 *Моніторинг відстеження навчальних досягнень учнів з такими цілями:*
 - *порівняння результатів ДПА та підсумкового оцінювання для визначення надійності системи оцінювання;*

- *аналіз середнього балу за підсумками семестрового та річного оцінювання для формування освітньої програми;*
- *порівняльний аналіз навчальних досягнень новоприбулих учнів із закладом, з якого вони прибули для оптимізації процесу адаптації учнів у закладі;*
- *порівняльний аналіз середнього балу навчальних досягнень учнів з окремих предметів для коригування індивідуальних консультацій з учнями;*
- *порівняльний аналіз підсумкового оцінювання між класами для вибору змісту планування та педагогічної діяльності (Червень, січень, травень).*

2 Вивчення педагогічного досвіду щодо здійснення само оцінювання та взаємооцінювання.

3 Розглядати результати моніторингу навчальних досягнень учнів на засіданнях педради, нарадах при директорові (Січень, травень).

4 Розробка індивідуальних освітніх траєкторій для окремих учнів за результатами моніторингу навчальних досягнень.

5 Лабораторія невирішених проблем «Спрямованість уроку на формування в учнів відповідальності за результати навчання, мотивації до навчальної діяльності» (Двічі в рік).

6 Діагностика професійних інтересів, здібностей учнів 7 (травень), 9, 11 (вересень) класів.

7 Години спілкування у класах «Світ сучасних професій» (Листопад).

8 Бесіди з батьками щодо правильного вибору професії їхніми дітьми (Вересень).

9 Відвідування навчальних закладів Рівного, Острога.

10 Тиждень профорієнтації (Листопад)

11 Співпраця із районним центром зайнятості.

21 Конкурс рекламних плакатів «Кроки до професії».

13 Круглі столи за участю випускників з метою профорієнтації учнів «Мій життєвий вибір».

14 Розглянути питання оцінювання навчальних досягнень учнів на засіданнях методичних об'єднань.

- 15 Розглянути шляхи активізації профорієнтаційної роботи на засіданнях МО класних керівників.
- 16 Практикувати проведення днів самоврядування у закладі (Жовтень).
- 17 Проведення предметних тижнів із заходами, які сприяють розвитку дослідництва, мотивації освітньої діяльності: брейн-ринги, захисти проєктів, квести тощо.

2022 рік

- 1 Розробити пам'ятки для учнів та батьків з кожного предмету щодо оцінювання учнів (Березень-травень).
- 2 Науково-педагогічний семінар за участю вчителів «Упровадження компетентнісного підходу в системі оцінювання».
- 3 Упровадження формульовального оцінювання, самооцінювання, взаємооцінювання.
- 4 Упровадження портфоліо учня як способу відстеження особистісного поступу з предмету (Вересень).
- 5 Майстер-клас Мосніцької Н.В. «Проведення формульовального оцінювання».
- 6 Педагогічні практикуми «Самооцінювання та взаємооцінювання на сучасному уроці».
- 7 Обладнання інформаційних стендів у навчальних кабінетах «Критерії оцінювання з предмету» (Березень).
- 8 Розглянути питання про розроблення системи оцінювання навчальних досягнень учнів на засіданні педагогічної ради (Жовтень).
- 9 Розмістити критерії оцінювання навчальних досягнень учнів на сайті (Вересень).
- 10 Організувати роботу творчої групи «Самооцінювання та взаємооцінювання на сучасному уроці».

2023 рік

- 2 Науково-педагогічний семінар за участю вчителів «Упровадження компетентнісного підходу в системі оцінювання».

- 3 Упровадження формувального оцінювання, самооцінювання, взаємооцінювання.
- 4 Педагогічні практикуми «Самооцінювання та взаємооцінювання на сучасному уроці».
- 5 Організувати роботу творчої групи «Самооцінювання та взаємооцінювання на сучасному уроці».

Напрямок 3. Діяльність педагогічних працівників закладу

Мета. Забезпечення ефективності планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти; постійне підвищення професійного рівня та педагогічної майстерності вчителів, організація педагогічної діяльності на засадах академічної доброчесності.

Основні завдання

1. Учителям закладу:

1.1. Використовувати в освітній діяльності календарно-тематичне планування, що відповідає освітній програмі закладу освіти.

1.2. Використовувати освітні технології, спрямовані на оволодіння здобувачами освіти ключовими компетентностями та наскрізними вміннями.

1.3. Брати участь у розробленні індивідуальних освітніх траєкторій, зокрема – складати завдання, перевіряти роботи, надавати консультації, проводити оцінювання навчальних досягнень.

1.4. Створювати та використовувати власні освітні ресурси, розробляти публікації професійної тематики та методичні розробки.

1.5. Використовувати зміст предмету (курсу), інтегрованих змістових ліній для формування суспільних цінностей, виховання патріотизму.

1.6. Застосовувати інформаційно-комунікаційні технології в освітньому процесі.

1.7. Обирати види, форми і напрямки підвищення рівня своєї професійної майстерності.

1.8. Здійснювати інноваційну діяльність (розроблення/адаптація, впровадження освітніх технологій, експериментальна робота, експертна діяльність), ініціювання та/або реалізація освітніх проектів.

1.9. Використовувати форми роботи, спрямовані на формування партнерських взаємин зі здобувачами освіти із застосуванням особистісно орієнтованого підходу.

1.10. Налагодити конструктивну комунікацію із батьками здобувачів освіти в різних формах.

1.11. Надавати методичну підтримку колегам, обмінюватися досвідом (консультації, навчальні семінари, майстер-класи, конференції, взаємовідвідування занять, наставництво, публікації).

1.12. Діяти на засадах академічної доброчесності.

Стратегічні заходи

Щорічні

1 Педагогічне наставництво та взаємонавчання у різних формах: спільне планування роботи, робота над розв'язанням науково-методичної проблеми, спільна реалізація проектів, взаємовідвідування уроків, поширення педагогічного досвіду тощо.

2 Практичні заняття з питань упровадження інформаційних технологій:

- *використання хмарних технологій в навчальній діяльності;*
- *створення освітніх ресурсів для дистанційного навчання, «перевернутого класу», веб-квестів;*
- *смартфони в навчальному процесі;*
- *забезпечення комунікації з батьками;*
- *проведення вебінарів для батьків;*
- *використання електронних підручників тощо.*

5 Науково-методичне забезпечення участі учнів у проектній, дослідницькій діяльності.

6 Стимулювати участь учителів у професійних конкурсах та сертифікації.

- 7 Моніторинг щодо дотримання кодексу академічної доброчесності у процесі аналізу календарно-тематичного планування.
- 8 Обговорення проблем упровадження компетентнісного підходу на засіданнях педагогічної ради.
- 9 Педагогічна майстерня на засіданнях МО «Проектна, науково-дослідницька робота учнів».
- 10 Розробки кращих уроків вчителів розмістити на сайті закладу.
- 11 Розгляд на засіданні педагогічної ради питання про затвердження індивідуальної освітньої траєкторії для учнів, які потребують корекції освітньої діяльності (Січень, травень).
- 12 Оформлення вчителями власних портфоліо.
- 13 Реалізація під час проведення навчальних занять та позаурочної роботи таких аспектів виховання:
 - повага гідності, прав і свобод людини;
 - повага до культурної багатоманітності;
 - визнання цінності демократії, справедливості, рівності, верховенства права;
 - розвиток громадянської свідомості та відповідальності;
 - розвиток навичок критичного мислення;
 - розвиток навичок співпраці та командної роботи;
 - формування здорового та екологічного способу життя;
 - статеве виховання та виховання гендерної рівності;
 - інші виховні аспекти.
- 19 Розглянути на засіданні педради питання використання інформаційно-комунікаційних технологій у освітньому процесі (Травень).
- 20 Моніторинг зростання якісно-кваліфікаційного рівня вчителів.
- 21 Курсова підготовка вчителів в Інституті післядипломної педагогічної освіти.

2022 рік

1 Майстер-класи вчителів, які успішно упроваджують компетентнісний підхід у процесі викладання:

2 Самоосвітня діяльність вчителів, спрямована на формування компетентнісного підходу до викладання предмету, уміння реалізації наскрізних змістових ліній, розвиток критичного мислення, на реалізацію колективної науково-методичної проблемної теми «Забезпечення організаційних, соціально-психологічних, педагогічних умов розвитку індивідуально-особистісної життєтворчої компетентності школяра та дошкільника».

3 Розробити освітні ресурси для забезпечення дистанційного навчання учнів I-II класів, розмістити на сайті.

4 Урізноманітнити форми взаємодії із батьками, враховувати такі чинники: доброзичливе ставлення до дитини, запрошення батьків до співпраці, визнання батьків партнерами заради дитини.

5 Рольова гра «Перевернуте навчання».

2023 рік

1 Майстер-класи вчителів, які успішно упроваджують компетентнісний підхід у процесі викладання.

□ Самоосвітня діяльність вчителів, спрямована на формування компетентнісного підходу до викладання предмету, уміння реалізації наскрізних змістових ліній, розвиток критичного мислення, на реалізацію колективної науково-методичної проблемної теми «Забезпечення організаційних, соціально-психологічних, педагогічних умов розвитку індивідуально-особистісної життєтворчої компетентності школяра та дошкільника».

3 Урізноманітнити форми взаємодії із батьками, враховувати такі чинники: доброзичливе ставлення до дитини, запрошення батьків до співпраці, визнання батьків партнерами заради дитини.

4 Консультування, майстер-клас Музичук Т.Р., практичного психолога, щодо створення індивідуальних освітніх траєкторій (Січень).

5 Рольова гра «Технологія веб-квесту».

2024 рік

1 Майстер-класи вчителів, які успішно упроваджують компетентнісний підхід у процесі викладання.

2 Самоосвітня діяльність вчителів, спрямована на формування компетентнісного підходу до викладання предмету, уміння реалізації наскрізних змістових ліній, розвиток критичного мислення, на реалізацію колективної науково-методичної проблемної теми «Забезпечення організаційних, соціально-психологічних, педагогічних умов розвитку індивідуально-особистісної життєтворчої компетентності школяра та дошкільника».

Самоосвітню діяльність педагогів спрямовувати на підвищення професійної компетентності як фасилітаторів, модераторів в індивідуальній освітній траєкторії учня шляхом оволодіння технологіями особистісно орієнтованого, компетентнісного навчання та виховання, прийомами управління освітнім процесом, спрямованим на формування життєтворчої компетентності дитини, на основі педагогіки партнерства; підвищення рівня знань з вікової психології, розвиток професійної творчості та уміння організовувати самоосвіту власну й учня, упроваджувати в освітній процес здоров'язбережувальні технології.

Завдання:

- Вивчення нормативних документів, які необхідні для формування інформаційної компетентності педагогів.
- Створення умов для самоосвітньої, індивідуальної роботи педагогічних працівників шляхом забезпечення їх необхідною науково-методичною літературою.
- Організація консультацій з питань психології, педагогіки, фахової підготовки, методики викладання предметів; забезпечення педагогічних працівників необхідною інформацією (щомісяця).

- *Організація наставництва, стажування молодих учителів, роботи школи становлення молодого педагога.*
- *Сприяння участі педагогічних працівників у науково-методичній, експериментальній роботі, професійних конкурсах «Вчитель року», «Вихователь року», педагогічної творчості тощо.*
- *Сприяння впровадженню в практику роботи вчителів перспективного педагогічного досвіду, досягнень сучасної науки та ефективних освітніх технологій (майстер-класи, школи педагогічного досвіду).*
- *Удосконалення рівня упровадження педагогами особистісно орієнтованого, компетентнісного навчання та виховання.*
- *Формування у педагогів рис фасилітатора (допомагає дитині у її розвитку), модератора (забезпечення комунікації між учнями) в індивідуальній освітній траєкторії учня шляхом використання знань з вікової психології, нахилів та здібностей дитини (психологічні тренінги, практикуми тощо).*
- *Формування компетентностей педагогів щодо роботи з батьками як суб'єктами освітнього процесу дитини (тренінги).*
- *Розвиток управління освітнім процесом, спрямованим на формування життєтворчої компетентності (семінари-практикуми, фестивалі показових уроків).*
- *Розвиток професійної творчості педагогів, активізація видавничої діяльності на основі вивченого та узагальненого досвіду педагогів.*
- *Удосконалення компетентності вчителів та вихователів щодо упровадження в освітній процес здоров'язберезувальних технологій (семінари, педагогічні читання).*
- *Активізація співпраці з науковими установами, зокрема РОІППО, з метою упровадження інноваційних освітніх технологій.*

Очікувані результати:

Володіння вчителя освітніми технологіями:

- педагогіки партнерства,

- випереджуючого навчання (перевернутий клас),
- особистісно орієнтованого навчання,
- компетентісно орієнтованого навчання,
- інтегрованого навчання,
- інформаційними технологіями,
- методикою формування критичного мислення,
- інтерактивного навчання («Асоціативний куш», групування, кубування, «Мозковий штурм» та інші),
- проектного навчання,
- здоров'язберезувальними.

Учитель вміє формувати та розвивати критичне мислення, ключові та предметні компетентності, наскрізні вміння; *реалізовувати* наскрізні змістові лінії, *створювати* інтелект-карту, *розробляти* критерії оцінювання освітньої діяльності; *планувати* тематичне навчання, *проводити* ранкові зустрічі, *здійснювати* формувальне оцінювання, *вести спостереження* за розвитком дитини, *будувати* індивідуальну освітню траєкторію дитини, активно *співпрацювати* з батьками.

Цінності морально-етичного спрямування

Кодекс моральних добродійностей дитини:

1. Люби і шануй батьків своїх.
2. Бережливо стався до навколишнього природного світу.
3. Не вбивай нічого живого.
4. Будь милосердним, з повагою стався до інших, намагайся допомагати їм.
5. Стався до інших так, як хотів би, щоб ставилися до тебе.
6. Прагни сумлінно працювати.
7. Не кради.
8. Не зраджуй: ти завжди відповідальний за тих, кого наблизив до себе.
9. Уникай неправди, не свідчи на когось брехливо.
10. Остерігайся шкідливих звичок.

Цінності соціально-політичного спрямування

1. **Підготовка до суспільного життя.** Йдеться про формування та засвоєння навичок демократичної культури, виконання громадянських обов'язків, взяття відповідальності за себе, родину, суспільство.

2. **Оволодіння загальнолюдською і національною культурою.**

Мається на увазі опанування таких соціальних навичок, як моральне ставлення до людей, терпимість щодо соціальних, національних, етнічних, релігійних, статевих розбіжностей, шанування прав та свобод людини, навичок співробітництва, позитивного розв'язання конфліктів, підтримки загальної безпеки.

3. **Соціально-політична адаптація,** розвиток навичок політичного спілкування, культури політичних комунікацій, самопізнання, самооцінки, самовизначення; адекватної оцінки світу політичного, політичної ситуації, власної політичної позиції, політичної участі.

4. **Соціально-професійна орієнтація** як усвідомлений вибір життєвих стратегій, реалізація прав і рівність можливостей шляхом самовиховання, самовизначення, самооцінки інтересів, здібностей, схильностей, мотивації майбутнього соціального і професійного розвитку.

Форми реалізації

➤ Загальношкільні заходи:

- Свято квітів «Квіти моєї Батьківщини» (дошкільники, 1-11 класи).
- День учителя «Світло серця даруємо вам» (1-11 класи) .
- День козака «Козацькому роду нема переводу» (5-11 класи).
- Посвята в п'ятикласники (5-9 класи).
- Свято Осені (дошкільники, 1-11 класи).
- Свято Миколая (дошкільники, 1-11 класи).
- Новорічне свято (дошкільники, 1-11 класи).
- Зустріч випускників «Побачення з юністю».
- Шевченківське свято «Ми чуємо тебе, Тарасе, крізь століття» (1-11 класи).
- Свято весни .
- Чорнобильська трагедія.

- Мамине свято «Святе ім'я Матері» (1-11 класи).
- Свято «Ліцейний зорепад» (1-11 класи).
- Родинне свято «Прощавай, Букварику».
- Гра-подорож «Котигорошко».
- Останній дзвінок «Прощавай, школо» (1-11 класи).
- Випускний вечір.
- Родинні свята у початковій школі.
- Предметні тижні (1-11 класи)

➤ **Конкурси, акції, змагання:**

- Благодійні акції, трудові десанти (1-11 класи).
- Конкурс колядок та щедрівок «Різдво в Україні» (1-11 класи).
- Трудові акції «Заквітчаний ріднокрай», «Чисте подвір'я», «Урожай», «Водний приз», «Краща НДЗД», «Дослідницький марафон», «Посади дерево», «Парад квітів біля школи», «Зробимо Україну чистою», «Дерево миру», «Чисте довкілля».
- Конкурси «Юний дослідник», «Мій рідний край – моя Земля», знавців української мови ім. П. Яцика, мовно-літературний конкурс ім. Т.Г.Шевченка, читців-декламаторів «Живи, Кобзарю, в пам'яті людській», читців-гумористів «Поліські пересмішники», юних екскурсоводів-краєзнавців «Український сувенір», «Об'єднаймося ж, брати мої», «Моя Батьківщина – Україна», «Поліська січ», «Золота Агатівка», «Зелений стадіон», «Осінні стежки», «Кубок равлика», «Молодь обирає здоров'я» (2-11 класи).
- Інтелектуальні ігри: природознавча «Геліантус», українознавча гра «Соняшник», знавців фізики «Левеня», знавців математики «Кенгуру», знавців інформатики «Бобер», МАН учнівської молоді, брейн-ринги «Що? Де? Коли?» (3-11 класи).
- **Змагання** з різних видів спорту, туризму, юних рятувальників.
- Тематичні **лінійки**, психологічні та валеологічні **практикуми**, **уроки** духовності, екскурсії у шкільний музей, визначними місцями рідного краю «Історична пам'ять народу»;

- **Пошукова робота**, експедиції по збиранню матеріалів для музею історії школи та села, оформлення дослідницьких робіт, постерів тощо.
- **Гурткова робота** (вокального співу, образотворчого мистецтва, духових інструментів, туризму, хореографії, драматичний, журналістики, менеджменту та маркетингу, спортивні секції).
- **Співпраця** із школою мистецтв (клас фортепіано, гітари, бандури).
- Учнівське самоврядування «ВІК».
- Волонтерський загін «Турбота».

Напрямок 4. Управлінські процеси закладу

Мета. Створення та реалізація стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань; формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм; ефективність кадрової політики; організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії з місцевою громадою.

Основні завдання:

1. Керівництву закладом

1.1. Розробити стратегію розвитку закладу, яка відповідає особливостям і умовам його діяльності (тип закладу, мова навчання, територія обслуговування, формування контингенту здобувачів освіти, обсяг та джерела фінансування).

1.2. Забезпечити реалізацію стратегії розвитку закладу через річний план роботи.

1.3. До розроблення річного плану роботи залучати учасників освітнього процесу.

1.4. Аналізувати реалізацію річного плану роботи та у разі потреби коригувати його (щомісяця).

1.5. Діяльність педагогічної ради закладу спрямувати на реалізацію річного плану і стратегію розвитку закладу.

1.6. Розробити та оприлюднити документ, що визначає стратегію і процедури забезпечення якості освіти.

1.7. Здійснювати періодичне (не рідше одного разу на рік) самооцінювання якості освітньої діяльності закладу відповідно до розроблених або адаптованих процедур.

1.8. Залучати до самооцінювання якості освітньої діяльності учасників освітнього процесу.

1.9. Вживати заходів для створення належних умов діяльності (вивчати стан матеріально-технічної бази, планувати її розвиток, звертатися із відповідними клопотаннями до засновника, здійснювати проектну діяльність).

1.10. Забезпечувати доступ учасників освітнього процесу, представників місцевої громади до спілкування із керівництвом (особистий прийом, звернення, використання сучасних засобів комунікації).

1.11. Вчасно розглядати звернення учасників освітнього процесу та вживати відповідних заходів реагування.

1.12. Забезпечувати змістовне наповнення та вчасне оновлення інформаційних ресурсів закладу (інформаційні стенди, сайт закладу, сторінки у соціальних мережах).

1.13. Укомплектувати кадровий склад.

1.14. Застосовувати заходи матеріального та морального заохочення до педагогічних працівників з метою підвищення якості освітньої діяльності.

1.15. Створювати умови для постійного підвищення кваліфікації, чергової та позачергової атестації, добровільної сертифікації педагогічних працівників.

1.16. Сприяти участі громадського самоврядування у вирішенні питань щодо діяльності закладу.

1.17. Підтримувати освітні та громадські ініціативи учасників освітнього процесу, які спрямовані на сталий розвиток закладу та участь у житті місцевої громади (культурні, спортивні, екологічні проекти, заходи).

1.18. Забезпечити такий режим роботи, який враховує потреби учасників освітнього процесу, особливості діяльності закладу.

1.19. Сформувати такий розклад навчальних занять, який забезпечує рівномірне навчальне навантаження відповідно до вікових особливостей здобувачів освіти.

1.20. Створити умови, які сприяють реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти.

1.21. Забезпечити реалізацію заходів щодо формування академічної доброчесності та протидії фактам її порушення.

1.22. Забезпечити проведення освітніх та інформаційних заходів, спрямованих на формування в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції.

**Стратегічні заходи, спрямовані на удосконалення системи управління
закладом освіти
Щорічні**

- 1 *Реалізація стратегії розвитку закладу через виконання річного плану.*
- 2 *Створення творчої групи для розробки річного плану (Березень).*
- 3 *Коригування стратегії розвитку закладу (Вересень).*
- 4 *Підсумки виконання річного плану роботи закладу (Щомісяця).*
- 5 *Формування освітньої програми закладу на основі Типових освітніх програм МОН України (Квітень).*
- 6 *Затвердження педрадою закладу Освітньої програми, річного плану роботи, Правил внутрішнього розпорядку, Правил поведінки, інших документів.*
- 7 *Вивчення потреб учасників освітнього процесу, заповнення пропозицій засновнику щодо покращення матеріально-технічної бази (Листопад-грудень).*
- 8 *Складання плану розвитку матеріально-технічної бази (Грудень).*
- 9 *Висвітлення інформації про роботу закладу на сайті відповідно до ст. 30 Закону України «Про освіту».*
- 10 *Запроваджувати неформальне спілкування з батьками шляхом проведення тренінгів, дискусій, майстер-класів, веб-форми.*
- 11 *Регулярне оновлення інформації на сайті, стендах закладу.*
- 12 *Удосконалення системи стимулювання діяльності працівників закладу.*

- 13 Підтримка бажання педагогів взяти участь у сертифікації.
- 14 Організація курсової підготовки вчителів при РОІППО, на інтернет-платформах «EdEra», «Promttheus», вчительських конференціях «EdCamp» тощо.
- 15 Аналіз питання професійного вдосконалення на засіданні педради.
- 16 Активізувати діяльність органів громадського самоврядування: працівників закладу (конференція), здобувачів освіти (учком), батьків (загальні збори).
- 17 Загальношкільна конференція закладу освіти.
- 18 Розробка спільних з громадою проектів щодо покращення матеріально-технічної бази закладу.
- 19 Участь учасників освітнього процесу у заходах громади.
- 20 Забезпечення комфортного режиму роботи закладу.
- 21 Ознайомлення учасників освітнього процесу з Положенням про академічну доброчесність (Вересень).
- 22 Проведення практичних занять з учнями та працівниками щодо дотримання Положення про академічну доброчесність (використання інформації, оформлення посилань на використані джерела тощо) (Вересень).
- 23 Аналіз змісту контрольних робіт та виконання їх учнями щодо виключення їх списування та дотримання самостійності.
- 24 Антикорупційний урок (Вересень).
- 25 Конкурс плакатів «Життя без корупції» (Листопад).
- 26 Розробка освітніх ресурсів для уроків української мови, правознавства про боротьбу з корупцією.
- 27 Залучення до проведення гуртків батьків, народних умільців.
- 28 Розробка положення про внутрішню систему забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти (Березень).

Кроки до тісної співпраці між вчителем, батьками та дитиною
Батьки – помічники вчителя

- запрошення до співпраці (ведення короткотривалих (3-4 заняття) гуртків та майстер-класів (наприклад «Вишивка», «Лозоплетіння»,

«Випікання празького торта» та ін.), консультацій з окремими учнями (для групи учнів початкових класів проведення консультацій батьками, дідусями чи бабусями з окремої навчальної теми (у групі обов'язково повинна бути їхня дитина));

- проведення днів відкритих дверей (всі уроки відкриті для батьків) (вівторок, п'ятниця),
- проведення родинних свят (по одному протягом року у дошкільному підрозділі, початковій, базовій середній, старшій школі);
- індивідуальні зустрічі та інформування батьків телефоном про щоденні види діяльності учнів;
- проведення для батьків тренінгів, семінарів, консультацій із залученням психолога (щомісяця, за окремим планом);
- видавництво газети «Педагогічний вісник» (щомісяця);
- проведення спільно з батьками, учнями екскурсій, спортивних заходів, трудових справ, конкурсів, фестивалів, флеш-мобів (за окремим планом).

Напрямок 5. Дошкільне навчання

Мета. забезпечення фізичного, психічного здоров'я дітей, їх повноцінний розвиток, набуття життєвого досвіду, вироблення умінь, навичок, необхідних для навчання в школі.

Завдання:

- створення належних умов для реалізації дитиною свого природного потенціалу (фізичного, психологічного, соціального);
- формування механізмів саморозвитку дошкільника, розширення свідомості, сприяння його свідомому існуванню;
- розвиток базових якостей особистості;
- навчання жити у злагоді з довкіллям та собою, адекватно реагувати на події, оптимістично ставитися до життя, довіряти людському оточенню, відчувати себе захищеним, орієнтуватися в ньому;
- підтримка дитячої субкультури, збагачення дитячих видів діяльності;

- створення культурного середовища, сприяння становленню в дитини основ особистісної культури, залучення до світу національної та світової культур;
- вироблення оптимістичної гіпотези розвитку кожної конкретної дитини;
- опанування дошкільником навичками практичного життя;
- забезпечення гармонійного та особистісного розвитку, формування ціннісного ставлення до природи, культури, людей і до себе.

Форми здійснення наступності ДНЗ і школи

- екскурсії в школу;
- відвідування шкільної бібліотеки;
- знайомство та взаємодія дошкільнят з учителями та учнями початкової школи;
- участь у спільній освітній діяльності;
- виставки малюнків і виробів;
- спільні свята (День знань, посвята в першокласники, випускний в дитячому саду тощо)
- і спортивні змагання дошкільнят та школярів;
- участь у театралізованій діяльності;
- відвідування дошкільнятами адаптаційного курсу занять, організованих при школі (заняття з психологом, логопедом, музичним керівником і ін. фахівцями школи).

Взаємодія педагогів:

- спільні педагогічні ради (ДНЗ і школа);
- семінари, майстер-класи;
- круглі столи педагогів ДНЗ та вчителів школи;
- психологічні та комунікативні тренінги для вихователів та вчителів;
- проведення діагностики з визначення готовності дітей до школи;
- взаємодія медичних працівників, психологів ДНЗ і школи;
- відкриті покази освітньої діяльності в ДНЗ та уроків в школі;

- педагогічні та психологічні спостереження;
- засідання творчих груп;
- спільні методичні об'єднання.

Співпраця з батьками на рівні «дошкілля – початкова школа»:

- спільні батьківські збори з педагогами ДНЗ та вчителями школи;
- круглі столи, дискусійні зустрічі, педагогічні «вітальні»;
- батьківські конференції, вечори запитань і відповідей;
- консультації з педагогами ДНЗ і школи;
- зустрічі батьків з майбутніми учителями;
- дні відкритих дверей;
- творчі майстерні;
- анкетування, тестування батьків для вивчення самопочуття сім'ї напередодні шкільного життя дитини і в період адаптації до школи;
- ігрові тренінги та практикуми для батьків дітей дошкільного віку;
- візуальні засоби спілкування (стендовий матеріал, виставки, поштовий ящик питань і відповідей);
- соціально-педагогічний патронат.

Оцінка реалізації стратегії розвитку закладу

1. Підсумки виконання річного плану роботи (щомісяця, щороку).
2. Проведення моніторингу внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти закладу (щороку).
3. Спостереження.
4. Опитування.
5. Анкетування.
6. Вивчення документації.