

Травень

№ з/п	Заходи	Дата	Відповід.	Примітка
II. Освітнє середовище закладу				
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
1	Міжнародний день без дієт. Бесіда «Небезпека дієт» (7-9 кл.).	07.05.	Медсестра	
2.	Практикум: «Перша допомога при сонячному (тепловому) ударі».	14.-17.05.	Медсестра	
3	Дидактичні вправи про наслідки небезпечної ситуації «Продовж речення», «Можна – не можна», «Вибери «небезпечне» слово» (1-4 класи).	14.-17.05.	Медсестра	
4.	Кінозал, перегляд мультфільмів про безпеку. Бесіда «Як захистити себе від вірусів бактерій».	14.-17.05.	Медсестра	
5.	Діагностування педпрацівників з метою вивчення рівня їх підготовленості, запитів, інтересів, можливостей.	Пр. місяця	Канюка А.І., Мороз О.М.	
6.	Консультування педагогів «Сучасний вихователь».	До 06.05.	Мороз О.М.	
7.	Перевірка стану збереження хімічних реактивів у лабораторії.	До 25.05.	Канюка А.І.	
8.	Оформлення каталогів наочностей, методичних матеріалів у навчальних кабінетах.	До кінця місяця	Зав. кабінетами	
9.	Оформлення актів фінансової звітності.	Пр. місяця	Парфенюк В.П.	
10.	Проведення бесід з ТБ під час літніх канікул.	До 25.05.	Кл. керівники	
11.	Місячник охорони життя і здоров'я дитини.	Пр. місяця	Канюка А.І.	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
1.	Засідання Ради профілактики правопорушень.	20.05.	Пясецька Т.В.	
2.	Двомісячник “Співучасть у долі дитини” (за окремим планом).	Пр.міс.	Ампілогова В.Ю.	
3.	Аналіз відвідування учнями закладу.	До 05.05.	Пясецька Т.В.	
3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
1.	Складання розкладу додаткових занять з обдарованими та здібними дітьми та з дітьми, які мають прогалини у знаннях у червні.	До 25.05.	Канюка А.І.	
III. Система оцінювання здобувачів освіти				
1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень, використання самооцінювання				
1.	Проведення інформаційних занять з учнями 4,9,11 класів щодо оцінювання робіт ДПА відповідно до Критерій МОН України.	Пр. міс.	Вчителі	
2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти				
1.	Моніторинг навчальних досягнень учнів за результатами II семестру.	Пр. міс.	Канюка А.І.	

2.	ДПА з професійного навчання.	20.05.	Крутій В.А.	
3.	Моніторинг підготовки учнів 9, 11 класів до ДПА.	Пр. міс.	Канюка А.І.	
4.	ДПА учнів 4 класу (за графіком).	Пр. міс.	Канюка А.І.	
IV. Педагогічна діяльність педагогів закладу				
1. Планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти				
1.	Місячник родинно-сімейного виховання. Майстер-клас «Листівка для матусі» (03.05.). Відеопривітання «Вітання найріднішим» (До 05.05.) Фотоколаж «Ті, хто подарував життя» (03.05.)	Пр. міс.	Кл. керівники	
2.	День паперових літаків. Гра «Кольорові літаки» (1-5 кл.)	06.05.	Кл. керівники	
3.	День пам'яті та примирення в Україні. Патріотична мандрівка «Не загасити пам'яті вогонь...». Перегляд фільму на воєнну, військово-патріотичну тематику (5-8, 9-11 кл.).	08.05.	Пясецька Т.В.	
4.	Захист проєкту «Плекаємо патріотів» (Ампілогова В.Ю. та УС)	06.05.	Ампілогова В.Ю. та УС	
5.	День Європи в Україні. Віртуальні подорожі європейськими країнами за допомогою Google Arts&Culture. Виставка стіннівок «Ми - європейська країна».	16.05.	Кл. керівники	
6.	15 травня - День науки в Україні. Фотоколаж «Українці, які змінили світ» (5-11 кл.).	15.05.	Кл. керівники	
7.	15 травня – Міжнародний день сім'ї. Виставка робіт «Світ захоплень моєї сім'ї» (1-11 класи); Твір-роздум «Традиції моєї сім'ї» (5-11 класи); Зустріч зі старожилами села «Вічна мудрість простої людини...» (робота гуртка «Юнпрес»).	15.05.	Кл.керівники	
8.	День пам'яті жертв політичних репресій. Година історичної пам'яті "Жертви політичних репресій".	16.05.	Саханчук В.М.	
9.	Підготовка до свята Останнього дзвоника.	Пр. міс.	Пясецька Т.В.	
10.	День вишиванки. Флешмоб «Вишиванка – мій генетичний код!». Конкурс «Красуня у вишиванці».	20.05.	Ампілогова В.Ю.	
11.	День боротьби за права кримськотатарського народу. Флешмоб «Крим – це Україна» (5-11 кл.).	18.05.	Ампілогова В.Ю.	
12.	Свято Останнього дзвоника «Канікули! Ура! Ура! Ура!» (1-11 класи).	31.05.	Пясецька Т.В.	
13.	Підготовка до засідання педради Про наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань	Пр. міс.	Заступники, директор	
14.	Презентація проєкту «Рослинний світ рідного краю. Гербарій» (5-Б клас)	Пр. міс.	Лисюк І.В.	

15.	Екскурсія «Рідні місця нашого краю» (6-Акл.) Презентація проєкту «Сторінками Червоної книги» 4-А кл.	Пр.міс.	Марчук І.І., Римарук О.В.	
16.	Святковий квест «У країні щастя» 1 кл.	Пр.міс.	Рудько Г.В.	
2. Підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників				
1.	Консультації для педагогів. Організація роботи з дітьми в літній період.	Пр. міс.	Мороз О.М.	
2.	Засідання МО. Підведення підсумків роботи за 2023-2024 навчальний рік	Пр. міс.	Керівники МО	
3.	Розробка методичного забезпечення тижня інформаційних технологій.	До 06.05.	Яремів В.А.	
4.	Засідання ради методичного кабінету. 1. Аналіз методичного забезпечення проведення предметних тижнів. 2. Підсумок та аналіз роботи методичних підрозділів закладу, визначення напрямків роботи на 2023-2024 н.р.	17.05.	Канюка А.І.	
5.	Розробка методичного забезпечення для організації діяльності пришкольного мовного табору відпочинку.	Пр. міс.	Оленіч Н.С.	
3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти				
1.	Свято для учнів 4 класу «Прощавай, початкова школо».	28.05.	Ващук І.А., Римарук О.В.	
2.	Класні збори «Прогнозуємо своє завтра» (Складання життєтворчих планів).	До 03.05.	Кл. керівники	
3.	Міжнародний день музеїв. Музейні гостини.	17.05.	Саханчук В.М.	
4.	Захист проєктів учителів, бібліотекаря: «Бібліодрайвінг», «Сучасна українська книга», «Краєзнавство в шкільній бібліотеці: традиції та цінності», учнівського самоврядування «Школа як громада» (створення інтерактивного плакату).	20.05.	Кл.керівники	
5.	Звіт учнівського самоврядування.	27.05.	Ампілогова В.Ю.	
6.	Звіт директора перед громадськістю.	30.05.	Тивонюк Н.А.	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності				
1.	Інструкційна нарада з учителями щодо дотримання рекомендацій МОН України під час виставлення тематичних, семестрових, річних оцінок.	13.05.	Канюка А.І.	
V. Управлінські процеси закладу				
1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
1.	Приймання заяв від батьків на зарахування дітей учнями 1 класу, зарахування у 1 клас (наказ).	До 30.05.	Канюка А.І.	
2.	Аналіз забезпечення учнів підручниками на наступний навчальний рік.	До 01.06.	Канюка А.І.	
3.	Підготовка до засідання педради Про результати самоаналізу якості освітнього процесу в 2023-2024 н.р.	Пр. міс.	Тивонюк Н.А.	

4.	Контроль за станом ведення класних журналів 1-11 класів.	Пр. місяця	Канюка А.І.	
5.	Моніторинг проведення контрольних робіт за графіком та рівня засвоєння учнями навчального матеріалу.	Пр. місяця	Дирекція	
6.	Моніторинг рівня сформованості навичок читання, письма, природничо-математичних знань в учнів початкових класів.	Пр. місяця	Канюка А.І.	
7.	Моніторинг стану підготовки дітей до навчання в школі (довідка).	Пр. місяця	Мороз О.М.	
8.	Заповнення свідоцтв досягнень, табелів успішності, особових справ учнів	Травень-червень	Кл. керівники	
2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
1.	Випуск газети «Педагогічний вісник».	Пр. місяця	Мартинчук В.О.	
3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
1.	Круглий стіл з обміну досвідом. Результативність курсової підготовки при РОППО, ефективність участі у онлайнзаходах щодо підвищення професійної майстерності.	06.05.	Канюка А.І.	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
1.	Нарада при заступникові з НВР 1. Про оформлення учителями-предметниками документації з ДПА, додатків до свідоцтв, ведення книг видачі свідоцтв, Похвальних листів, особових справ, табелів успішності.	06.05.	Канюка А.І.	
2.	Нарада при заступникові з ВР 1. Про підготовку проведення свята Останнього дзвоника. 2. Про організацію оздоровлення дітей у літній період. 3. Про підготовку проведення випускного вечора. 4. Про підсумки роботи з дітьми, схильними до правопорушень. 5. Про підсумки роботи з попередження дитячого травматизму. 6. Про підсумки виховної роботи за рік. 7. Про підсумки роботи з дітьми пільгових категорій.	23.05.	Пясецька Т.В.	
3.	Нарада при директорів (д/п) 1. Про стан виконання річного плану роботи дошкільного підрозділу. 2. Про стан харчування дітей у дошкільному підрозділі. 3. Про дотримання санітарно-гігієнічних норм у дошкільному підрозділі (наказ). 4. Про стан роботи з профілактики дитячого травматизму, охорони життя та здоров'я	07.05.	Мороз О.М.	

	дітей у дошкільну підрозділі. 5. Про культурно-гігієнічні навички дітей дошкільного підрозділу.			
4.	Нарада при директорові 1. Про стан виконання плану роботи за квітень. 2. Про погодження заходів щодо оздоровлення дітей у літній період. 3. Про підсумки роботи над проєктами. 4. Про стан харчування дітей. 5. Про планування роботи на наступний навчальний рік. 6. Про ознайомлення педагогів із попереднім навантаженням на наступний навчальний рік. 7. Про дотримання санітарно-гігієнічних норм в організації освітнього процесу. 8. Про ведення журналів інструктажу з ТБ.	06.05.	Заступники	
5.	Нарада при директорові 1. Про виконання планів індивідуальної роботи з учнями, які мають проблеми з навчанням. 2. Про відвідування учнями навчальних занять. 3. Про охоплення учнів 10-11-х класів профільним навчанням у 2023-2024 н.р.. 4. Про стан виховної роботи.	20.05.	Канюка А.І.	
6.	Підготувати накази: - Про проведення військово-польових зборів (Канюка А.І.) - Про підсумки виконання навчальних планів і програм (Канюка А.І.) - Про підсумки проведення військово-польових зборів (Канюка А.І.) - Про перевід учнів 1-4, 5-8, 10 класів до наступного класу (Канюка А.І.) - Про підсумки роботи щодо професійного зростання педагогічних кадрів у 2023-2024 н.р. (Канюка А.І.) - Про стимулювання діяльності вчителів за результатами 2023 – 2024 н.р. (Канюка А.І.) - Про результати проведення предметних тижнів (Канюка А.І.) - Про стан виконання планів виховної роботи (Пясецька Т.В.) - Про роботу з батьками у 2023 – 2024 н.р. (Пясецька Т.В.) - Про стан харчування дітей (Пясецька Т.В.) - Про ведення журналів інструктажу з ТБ (Канюка А.І.) - Про дотримання вимог Положення про золоту медаль «За високі досягнення у навчанні» та срібну медаль «За досягнення у навчанні» (Канюка А.І.) - Про дотримання вимог Положення про похвальний лист «За високі досягнення у навчанні»	Протягом місяця	Заступники	

	<p>та похвальну грамоту «За особливі досягнення у вивченні окремих предметів» (Канюка А.І.)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Про відвідування учнями навчальних занять у 2023-2024 н.р.(Пясецька Т.В.) - Про оцінювання педагогічними працівниками навчальних досягнень учнів (Канюка А.І.) - Про дотримання вимог БК дошкільної освіти (Музичук Т.Р.) - Про зарахування дітей до 1 класу (Канюка А.І.) 			
7.	<p>Засідання педради</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Про стан виконання рішень попередніх педрад (Тивонюк Н.А..) 2.Про наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань (Директор, заступники). 3.Про стан навчання іноземної мови (Канюка А.І.). 4. Про перевід учнів 1-10 класів до наступного класу. 	31.05.	Дирекція	