

Березень

№ з/п	Заходи	Дата	Відповід.	Примітка
II. Освітнє середовище закладу				
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
1	Діалог-відеолекція «Шкідлива дія алкоголю, нікотину та опіатів на організм підлітка» (7 кл.).	11.03.	Пр. психолог	
2.	Інформаційна листівка. Правила безпеки життєдіяльності під час весняних канікул.	22.03.	Канюка А.І.	
3	Підготовка до проведення Дня ЦЗ.	До 29.03.	Канюка А.І.	
4.	Перегляд та обговорення мультфільму «Іван Царевич і табакерка» (6 клас).	04.03.	Пр. психолог	
5.	Засідання школи становлення молодого вчителя. Круглий стіл за участю вчителів-наставників та адміністрації «Труднощі в педагогічній діяльності».	29.03.	Канюка А.І.	
6.	Місячник правил протипожежної безпеки.	Пр. місяця	Канюка А.І.	
7.	Моніторинг роботи харчоблоків закладу.	21.-31.03.	Пясецька Т.В.	
8.	Навчання працівників закладу з ЦЗ.	До 08.03.	Канюка А.І.	
9.	Навчання працівників закладу з ОП, пожежної безпеки.	До 25.03.	Канюка А.І.	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
1.	Засідання Ради профілактики правопорушень.	17.03.	Пясецька Т.В.	
2.	Підготовка до засідання педради. Про формування ціннісного ставлення до природи	Пр. місяця	Пясецька Т.В.	
3.	Аналіз стану відвідування учнями закладу.	До 05.03.	Пясецька Т.В.	
4.	Розвивальне заняття «Як приборкати власних драконів» (5-9 кл.)	Пр. міс.	Пр. психолог	
5.	Година спілкування «Конфлікт та його наслідки» (10-11 кл.)	Пр. міс.	Кл.керівники	
3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
1.	Тиждень географії: Створення кросвордів, ребусів, карт на географічну тему (1-11 класи); Фотовиставка «Мандруємо Україною»; Гра «Мандруємо материками» (8 - 9 класи) Фотогалерея «Мандруючи рідним просторами» .	11.-15.03.	Рокунець Л.М.	
2.	Тиждень української літератури	04.-08. 03.	Рудько Г.В.	
3.	Конкурс проєктів на кращу екологічну стежку.	До 01.04.	Рокунець Л.М.	
4.	Моніторинг навчальних досягнень учнів з ООП.	Пр. міс.	Канюка А.І.	

III. Система оцінювання здобувачів освіти				
1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень, використання самооцінювання				
1.	Аналіз класних журналів 5, 9, 10, 11 класів щодо дотримання вимог до виставлення тематичних, семестрових оцінок.	Пр. міс.	Канюка А.І.	
2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти				
1.	Аналіз ефективності проведення корекційних занять з учнями, які мають прогалини у знаннях.	Пр. міс.	Канюка А.І.	
2.	Підготовка до засідання педради. Про стан формування мовленнєво-комунікативної компетентності дошкільника в контексті реалізації Базової програми розвитку дитини дошкільного віку «Я у світі».	Пр. міс.	Мороз О.М.	
IV. Педагогічна діяльність педагогів закладу				
1. Планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти				
1.	Презентація літератури «Шевченко – син українського народу» (1-9 класи); Тематична виставка «Шевченко – художник».	07.-11.03.	Бібліотекарі	
2.	Всесвітній день письменника. Фестиваль літературної творчості учнів.	04.03.	Вч. поч.класів, літератури	
3.	Всесвітній день дитячого телебачення і радіомовлення. Флешмоб «Привітай найрідніших» за допомогою відеоролика.	07.03.	Ампілогова В.Ю.	
4.	Міжнародний День прав жінок світу. Операція «Сюрприз» до Дня весни; Свято до Дня весни «Жінці. Мамі. Коханій» (1-11 класи).	07.03.	Ампілогова В.Ю., кл.керівники	
5.	Конкурс малюнків «Шевченкова палітра» (1-4 класи).	08.03.	Кл. керівники	
6.	Вікторина «Тарасове слово» (5-9 класи).	08.03.	Вч. укр.літ.	
7.	Відеомандрівка «Пам'ятники Т.Г. Шевченку у світі» (1-11 класи).	08.03.	Вч. укр.літ.	
8.	Флешмоб «Весь світ читає Шевченка» (1-11 класи).	08.03.	Вч. укр.літ.	
9.	День українського добровольця. Фотовиставка «Добровольці Бугринської ОТГ».	14.03.	Ампілогова В.Ю.	
10	Всесвітній день Землі. Інформаційна хвилинка «Планета, на якій ми живемо».	20.03.	Вчителі 5-11 кл.	
11	Міжнародний день щастя. Акція «Дошка побажань» (1-11 класи).	20.03.	Ампілогова В.Ю.	
12	Презентація талантів. «Зробимо життя кольоровим!» (1-8 класи).	25.03.	Ампілогова В.Ю.	

13	Творчий конкурс «Щастя – це...»(1-11 класи).	20.03.	Вч. укр. мови	
14	Уроки розумного використання пластику (1-11 кл).	Пр. міс.	Кл. керівники	
15	Міжнародний день лісів. Акція «Посади дерево – дихай вільніше».	21.03.	Крутій В.А.	
16	Тематична екскурсія "Село Бугрин у роки Другої Речі Посполитої" (10 кл.)	20.03.	Саханчук В.М.	
17	Конкурс рекламних плакатів «Кроки до професії» (9-11 кл.).	До 15.03.	Пр. психолог	
18	«Нарешті вже весна люба прийшла» (молодша група)	22.03.	Вихователі	
19	«Весна іде, тепло несе» (середня група)	22.03.	Вихователі	
20	Виставка «Моє ЩАСТЯ» (дитячі малюнки)	Пр. міс.	Вихователі	
21.	Майстер-клас з виготовлення писанок, виставка робіт.	19.03.	Саханчук В.В.	
22.	Великоднє свято «А вже недалечко червоне яєчко» (старша група).	22.03.	Вихователі	
23.	Конкурс. Великодня писанка.	25.-29.03.	Вихователі	
24.	Презентація проєкту «Легенди рідного краю» (6-Аклас) Презентація проєкту «Сини землі української» 7кл.	Пр. міс.	Марчук І.І., Саханчук В.М.	
2. Підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників				
1.	Засідання МО закладу.	Пр. місяця	Керівники МО	
2.	Виставка методичних знахідок педагогів, які атестуються: дидактичний матеріал, конспекти, методичні розробки.	01.-08.03.	Канюка А.І.,	
3.	Засідання ради методичного кабінету. 1. Про результати вивчення роботи педагогів, які атестуються. 2. Про діяльність педагогів щодо забезпечення компетентнісного підходу до організації освітнього процесу. 3. Про організаційно-методичне забезпечення підготовки учнів до ДПА.	08.03.	Канюка А.І.	
4.	Коллективні перегляди. Презентація педагогічної майстерності вихователів.	Пр. місяця	Мороз О.М.	
5.	Розробка методичного забезпечення тижня української літератури, географії, місячника книги.	До 04.03.	Керівники МО	
6.	Консультація для педагогів. Основні аспекти гендерного виховання дітей дошкільного віку	Пр. місяця	Мороз О.М.	
7.	Практичний семінар за участю педагогів, які працюють в інклюзивних класах «Особистісно орієнтоване навчання – запорука успіху школяра».	30.03.	Канюка А.І.	
8.	Педагогічний практикум «Самооцінювання та	29.03.	Канюка А.І.	

	взаємооцінювання на сучасному уроці».			
9.	Засідання МО вихователів. Мистецтво взаємодії: батьки – дитина – педагоги.	Пр. міс.	Керівник МО	
3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти				
1.	Створення творчої групи для складання річного плану роботи на 2023 – 2024 н.р.	До 15.03.	Канюка А.І.	
2.	Класні збори «Прогнозуємо своє завтра» (Складання життєтворчих планів).	До 03.03.	Кл. керівники	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності				
1.	Аналіз об'єктивності виставлення тематичних оцінок у 5-6, 9, 11 класах.	Пр. міс.	Канюка А.І.	
V. Управлінські процеси закладу				
1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
1.	Вибірковий контроль. Якість проведення масових форм роботи з батьками.	Березень-травень	Заступники, Мороз О.М.	
2.	Підготовка до засідання педради. Про стан формування мовленнєво-комунікативної компетентності дошкільника в контексті реалізації Базової програми розвитку дитини дошкільного віку «Я у світі».	Пр. міс.	Мороз О.М.	
3.	Перевірка ведення зошитів учнями з іноземної мови.	Пр.місяця	Канюка А.І.	
5.	Контроль за станом виконання планів методичних структур, рішень ради методичного кабінету.	До 18.03.	Канюка А.І.	
6.	Контроль за якістю формування знань, умінь та навичок у випускних класах.	До 18.03	Канюка А.І.	
7.	Підготовка до засідання педради. - Про формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм - Про ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників. - Про організацію освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.	Пр. місяця	Дирекція	
2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
1.	Випуск газети «Педагогічний вісник».	Пр. місяця	Мартинчук В.О.	
2.	Оформлення матеріалів на сайті закладу.	Пр. міс.	Луцюк А.А.	
3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
1.	Підготовка проекту про стимулювання результативної роботи педагогів протягом	Пр. міс.	Дирекція	

	року.			
2.	Засідання атестаційної комісії.	до 10.03.	Тивонюк Н.А.	
3.	Провести засідання педагогічної ради з розгляду атестаційних матеріалів.	до 15.03.	Тивонюк Н.А.	
4.	Оцінювання системи і досвіду роботи педагога, що атестується, педагогічним колективом, учнями, батьками.	до 17.03.	Члени комісії	
5.	Проведення засідань методичних об'єднань з розгляду питань оцінювання діяльності педагогів, які атестуються, на підставі вивчення системи і досвіду їх роботи.	до 17.03.	Керівники МО	
6.	Оформлення атестаційних листів	до 17.03.	Члени комісії	
7.	Засідання атестаційної комісії з розгляду питань прийняття рішень щодо відповідності (присвоєння) кваліфікаційних категорій. Присвоєння (підтвердження) педагогічних звань, порушення клопотання перед атестаційними комісіями вищого рівня.	20.03.	Тивонюк Н.А.	
8.	Остаточне оформлення атестаційних листів за підсумками засідання атестаційної комісії.	27.03.	Канюка А.І.	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
1.	Засідання педради з теми «Управлінські процеси закладу» 1. Про виконання рішень попередніх педрад (Тивонюк Н.А.) 2. Про формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм (Пясецька Т.В.) 3. Про ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників (керівники МО) 4. Про організацію освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою (Тивонюк Н.А.) 5. Про стан формування мовленнєво-комунікативної компетентності дошкільника в контексті реалізації Базової програми розвитку дитини дошкільного віку «Я у світі» (Мороз О.М.). 6. Про формування ціннісного ставлення до природи (Пясецька Т.В.)	27.03.	Дирекція	
2.	Розробка та погодження матеріалів державної атестації.	До 30.03.	Вчителі 4, 9 кл.	
3.	Нарада при директорові	07.03.	Заступники	

	<p>1. Стан виконання плану роботи за лютий. Про відвідування учнями навчальних занять.</p> <p>2. Аналіз участі учнів у III етапі Всеукраїнських олімпіад, МАН.</p> <p>3. Про стан харчування дітей.</p> <p>4. Про підготовку до державної підсумкової атестації.</p> <p>5. Про спільну роботу з органами місцевого самоврядування.</p>			
4.	<p>Нарада при заступникові директора з ВР</p> <p>1. Про роботу з попередження дитячого травматизму.</p> <p>2. Про якість проведення виховних годин.</p> <p>3. Про роботу в період весняних канікул.</p> <p>4. Про забезпечення харчуванням дітей пільгових категорій.</p>	21.03.	Пясецька Т.В.	
5.	<p>Підготовка наказів:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Про підсумки атестації вчителів (Канюка А.І.) - Про проведення Дня ЦЗ (Канюка А.І.) - Про відвідування учнями навчальних занять. 	Пр. місяця	Заступники	
6.	<p>Нарада при директорові</p> <p>1. Про результати контролю за якістю формування знань в учнів 11 класів.</p> <p>2. Про дотримання санітарно-гігієнічних норм в організації освітнього процесу.</p> <p>3. Про роботу з учнями, які потребують психологічної підтримки. Виявлення, попередження і розгляд випадків насильства та жорстокого поводження з дітьми</p> <p>5. Про реалізацію системи стимулювання та мотивації працівників.</p>	21.03.	Заступники	
7.	<p>Нарада при заступникові директора з НВР</p> <p>1. Про результати роботи обдарованих дітей в МАН.</p> <p>2. Про результати перевірки зошитів учнів з математики, фізики</p> <p>3. Про результати проведення предметних тижнів з української літератури, географії.</p>			
8.	<p>Нарада при директорові (д/п)</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Про стан виконання річного плану роботи дошкільного підрозділу. 2. Про стан харчування дітей у дошкільному підрозділі. 3. Про дотримання санітарно-гігієнічних норм у дошкільному підрозділі (наказ). 4. Про стан роботи з профілактики дитячого травматизму, охорони життя та здоров'я дітей у дошкільну підрозділі. 5. Про культурно-гігієнічні навички дітей 	16.03.	Музичук Т.Р.	

	дошкільного підрозділу.			
5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
1.	Співбесіда з учнями та педагогами щодо реалізації політики академічної доброчесності у 1-4 класах.	Пр. міс.	Тивонюк Н.А.	