



**У К Р А Ї Н А**  
**БУГРИНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**  
**БУГРИНСЬКИЙ ЛІЦЕЙ**

НАКАЗ

03.09. 2021 р.

№

Про організацію інклюзивного навчання у закладі у 2021-2022 н.р.

Відповідно до Закону України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», наказу Міністерства освіти і науки України від 01.02.2018р. №90 «Про внесення змін до наказу Міністерства освіти і науки України від 06.12.2010р. №1205», згідно Порядку організації інклюзивного навчання у загальноосвітніх навчальних закладах, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 15 серпня 2011 р. № 872 (Із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 588 від 09.08.2017) та з метою забезпечення рівного доступу для здобуття освіти дітей з особливими освітніми потребами, на основі результатів комплексної психолого-педагогічної оцінки КУ «Клеванський інклюзивно-ресурсний центр», відповідно до рішення виконкому Бугринської сільської ради від 06.09.2021 р. № 54

НАКАЗУЮ:

1. Продовжити функціонування на базі закладу інклюзивних класів: 2-Б клас (2 дитини), 3-А клас (3 дитини), 4 клас (3 дитини), 6-А клас (2 дитини), 7 клас (3 дитини).
2. Створити класи з інклюзивним навчанням – 1 клас (3 дитини), 2-А клас (1 дитина), 3-Б клас (2 дитини).
3. Призначити асистентами вчителя в інклюзивних класах таких педагогів:  
1 клас – Рудько Р.В., 1 ст.,  
2-А клас – Хоменчук о.М., 0,5 ст., Нікітченко Р.В., 0,5 ст.,  
2-Б клас – Марчук І.І., 1 ст.,  
3-А клас - Лисюк І.В., 1 ст.,  
3 – Б клас - Момоток Т.В.  
4 клас - Сорока Л.Р.  
6-А клас - Подлящук К.Б.  
7 клас - Сафнюк А.В.
3. Організувати корекційно-розвивальну роботу з учнями з ООП відповідно до рекомендацій КУ «Клеванський інклюзивно-ресурсний центр» та враховуючи кошторис закладу.
4. Контроль за виконанням покласти на заступника директора з навчально-виховної роботи Канюку А.І.

Директор

Н.А. Тивонюк

# БУГРИНСЬКИЙ ЛЦЕЙ

## НАКАЗ

06.09. 2021 р.

№

Про організацію інклюзивного навчання у закладі у 2021-2022 н.р.

Відповідно до Закону України «Про освіту» (ст.20), «Про загальну середню освіту», наказу Міністерства освіти і науки України від 08.06.2018р. №609 «Про затвердження Примірного положення про команду психолого-педагогічного супроводу дитини з особливими освітніми потребами в закладу загальної середньої та дошкільної освіти» та з метою створення оптимальних умов для навчання дітей з особливими освітніми потребами з урахуванням їхніх індивідуальних потреб та можливостей, забезпечення психолого-педагогічного супроводу дітей з особливими освітніми потребами в інклюзивних класах

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити такий персональний склад Команди супроводу:

Шагай Н.І., директор Клеванського ІРЦ,  
Яремович А.Л., практичний психолог Клеванського ІРЦ,  
Сульжина Оксана Володимирівна, вчитель-дефектолог Клеванського ІРЦ,  
Холод Тетяна Володимирівна, вчитель-логопед Клеванського ІРЦ,  
Клімчук Наталія Миколаївна, вчитель-реабілітолог Клеванського ІРЦ,  
Канюка А.І., заступник директора з навчально-виховної роботи,  
Лісюк І.В., асистент вчителя,  
Хоменчук О.М., асистент вчителя,  
Момоток Т.В., асистент вчителя,  
Сорока Л.Р., асистент вчителя,  
Рудько Р.В., асистент вчителя,  
Подлящук К.Б., асистент вчителя,  
Нікітченко Р.В., асистент вчителя,  
Сафнюк А.В., асистент вчителя,  
Марчук І.І., асистент вчителя,  
Музичук Т.Р., практичний психолог,  
Божук М.С., практичний психолог,  
Сидорець С.А., вчитель-логопед,  
Карпюк Ю.П., медична сестра,

2. До роботи команди супроводу долучати батьків дітей з особливими потребами.

3. Членам команди супроводу:

3.1. До 10.09. 2021 р. розробити та затвердити план заходів щодо сприяння організації роботи з дітьми з особливими освітніми потребами.

3.2. Скласти індивідуальні програми розвитку дітей з особливими освітніми потребами та узгодити з батьками учнів.

До 20.09.2021 р.

3.3. Сформувати та узгодити з батьками розклад корекційно-розвивальних занять дитини з ООП.

До 20.09.2021 р.

3.4. Проводити засідання команди супроводу.

1 раз на квартал

3.5. Членам команди супроводу дитини з ООП забезпечити співпрацю з ІРЦ з питань надання корекційно-розвивальних послуг та методичного забезпечення її діяльності.

Протягом року

4. Відповідальність за виконання наказу покласти на заступника директора з навчально-виховної роботи Канюку А.І.

Директор

Н.А. Тивонюк